

| | |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bespreking | MR |
| Datum | 5-7-2023 |
| Notulist | Rob |
| Aanwezig | Martijn, Els, Rob, Nadine (Afwezig met kennisgeving), Lieke, Jolanda, Hanneke, (Afwezig met kennisgeving), |
| Locatie | Fysiek |

ACTIELIJST 5-7-2023

| | Actiepunten | Wie | Afgerond Ja/ Nee |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
| 1 | Koffiemoment plannen | Els | |
| 2 | Formatie en ontvangst beleidsvoornemens volgende keer agenderen voor instemming | Hanneke | |
| 3 | Bulletin schrijven MR | Rob | |
| 4 | Uitdiepen punten MR vergadering (Proces) | Martijn | |
| 5 | Themabijeenkomst organiseren rondom juridische zaken | Rob | |
| 6 | Jolande bedankt de VSO-ers voor de hapjes | Jolanda | |

Agendapunten:

| | | | | |
|----------------------------------|----------------------|--|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Welkom | Voorzitter (Jolanda) | | 19.30 | |
| 2. Opening en vaststellen agenda | Allen | | 19.30-19.40 | - |
| 3. Rondje schoolse zaken | Allen | | 19.40-19.50 | Spannend om begin jaar een schoolreis te maken (nieuwe klas en vooral bij lagere groepen) Open dag zeer welkom ontvangen Rommelige communicatie Schouder naar Socials, maar overall beter Koersplan zie rondvraag DUO, niet naar iedereen verstuurd Koffiemoment, volgende keer wel doorgaan. Ouders komen zonder aanmelden. VSO Werkt, goed ontvangen, dagbesteding mag rijker vertegenwoordigd |

| | | | | |
|--------------------------------------------------|------------|-------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Rondje actualiteiten van buiten | Allen | | 19.50-20.00 | Stedelijk VSO krijgt nieuwe directeur, Veghel idem. |
| 5. Ingekomen stukken | Allen | | 20.00-20.10 | |
| 6. Notulen voorgaande vergadering | Allen | | 20.20-20.30 | <ul style="list-style-type: none"> Af en aanwezig staan verkeerd. Cameratoezicht beleid heeft update gehad Punt 9. Formulering aanpassen Punt 10. Logo 2000 is Logo 3000 Notulen akkoord |
| 7. Mededelingen uit de directie | Voorzitter | | 20.25-20.50 | <ul style="list-style-type: none"> Hanneke start okt 2023 re-integratie, verwachting dat ze schooljaar 24-25 volledig terug is. |
| 8. Werkdrukakkoord concept/aanpak | Voorzitter | Instemmingrecht personeel 23b | 20.50-21.00 | <ul style="list-style-type: none"> Akkoord, instemming verleend. |
| 9. NPO gelden concept/aanpak (onder voorbehoud) | Voorzitter | Instemmingrecht 21.b MR | 21.00-21.15 | <ul style="list-style-type: none"> Nieuw Bibliotheek op school voor thuis. Langere tijd om e.e.a. te besteden aan bijvoorbeeld zwemles, crea. Van buiten naar binnen. (5 Themaweken in VSO) Instemming was al verleend, bij deze nogmaals voor de verlengde periode, document is getekend. Stagecoach bouw/inframensen voor onze leerlingen Typetuin en WISDOM zijn ook van NPO gelden |
| 10. Schoolgids/ flyer | Voorzitter | | 21.15-21.25 | <ul style="list-style-type: none"> Volgt komend schooljaar, inhoudelijk weinig wijzigingen (Behalve AVG medewerker en klachtenregeling) |
| 11. Formatie | Voorzitter | | 21.25-21.35 | Volgende vergadering inhoudelijk bespreken. |
| 12. Ontvangst beleidsvoornemens | Voorzitter | | 21.35-21.45 | Volgt later |
| 13. Verkiezingen voorbereiding (zittingstermijn) | MR | | 21.45-21.50 | Geen actie (geen nieuwe leden aangemeld) |
| 14. Actiepunten verdelen | Allen | | 21.50-21.55 | |
| 15. MR Bulletin | Rob | | | |
| 16. Vaststellen vergaderdata | Allen | | | 5 oktober, 17 januari, 2 april, 27 juni Eerste en laatste fysiek, middelste online. |
| 17. Evaluatie MR. | Allen | | | Pro-actievare houding. Enkele zaken uitdiepen bijvoorbeeld: informatie aan ouders. Ongelukkig moment: Charlotte weg, Hanneke ziek. Samenwerking zoeken met Oudercommissie, met MT Bespreken volgende jaar (Kans op klagen en wat dan?) |

| | | | | |
|---------------------------|-------|--|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. Actiepunten verdelen | | | | |
| 19. Rondvraag en sluiting | Allen | | 21.55-22.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Koersplan: Hub levert excellent onderwijs, beaamt door ouders. • Koersplan: Heeft HUB een rol in de juridische en economische zaken bij een kind met beperkingen (Denk aan PGB, Dubbele kinderbijslag etc) Wordt meegenomen naar stagecoaches en MT. • Diplomauitreiking was fantastisch. Zeer waardevol voor elk kind • Nadine kaartje gestuurd voor huwelijk namens MR |
| 20. GMR | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Notulen vastgesteld • Inspectie was verbaasd, maar positief verrast. Geen grote aandachtspunten • Begrotingen naar 1 document, vastgesteld • Jaarverslag sloot goed aan • Procedure werving en selectie, maar nadruk op werving leggen (ook digitaal advies inwinnen) • Protocol agressie doorgenomen en positief advies opgegeven • Voortgang passend onderwijs en anders organiseren. Pilots hebben nog niet voldoende opgeleverd. Nieuwe variant (Sonnewijser kinderen op HAVO/ Gym, lijkt beter te lukken) Ruimte nog voor verbetering. |